

**ПОЛОЖЕНИЕ**  
**О ШКОЛЬНОЙ СИСТЕМЕ ОЦЕНКИ КАЧЕСТВА**  
**ОБРАЗОВАНИЯ МУНИЦИПАЛЬНОГО БЮДЖЕТНОГО**  
**ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО УЧРЕЖДЕНИЯ «СРЕДНЯЯ**  
**ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА С УГЛУБЛЕННЫМ**  
**ИЗУЧЕНИЕМ ОТДЕЛЬНЫХ ПРЕДМЕТОВ № 32»**  
**(МБОУ «ШКОЛА №32»)**  
**Г. ПРОКОПЬЕВСКА**

**1. Общие положения**

1.1. Положение «О школьной системе оценки качества образования в МБОУ «Школа №32» (далее Положение) устанавливает единые требования при реализации внутришкольной системы качества образования (далее ШСОКО).

1.2. Практическое осуществление ШСОКО строится в соответствии с нормативными правовыми актами:

- Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации";
- Трудовым кодексом РФ от 30.12.2001 № 197-ФЗ;
- Порядком организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам – образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования, утв. Приказом Минобрнауки России от 30.08.2013 № 1015;
- федеральным государственным образовательным стандартом начального общего образования, утв. Приказом Минобрнауки России от 06.10.2009 № 373,
- федеральным государственным образовательным стандартом основного общего образования, утв. Приказом Минобрнауки РФ от 17.12.2010 № 1897;
- Приказом Минобрнауки № 462 от 14.06.2013 "Об утверждении порядка проведения самообследования в образовательной организации";
- Приказом Минобрнауки России от 10.12.2013 № 1324 "Об утверждении показателей деятельности образовательной организации, подлежащей самообследованию";
- Приказом Департамента образования и науки Кемеровской области от 07.09.2012г. № 2050 «Об утверждении Положения о Региональной системе оценки качества образования Кемеровской области»;
- Уставом школы.

1.3. Положением определяются цели, задачи, содержание, технология и организация, критерии, индикаторы и измерители оценки качества образования в образовательном учреждении.

1.4. Положение распространяется на деятельность всех педагогических работников школы, осуществляющих профессиональную деятельность в соответствии с трудовыми договорами, в том числе на педагогических работников, работающих по совместительству.

1.5. Периодичность проведения оценки качества образования определяется в зависимости от графика реализуемых процедур контроля и оценки качества образования.

1.6. Основными принципами функционирования ШСОКО являются объективность, точность, полнота, достаточность, систематизированность, оптимальность обобщения, своевременность.

1.7. Придание гласности результатам оценки качества образования осуществляется в следующих формах:

- информирование о результатах оценки качества образования педагогических работников образовательного учреждения, родителей и учащихся;
- информирование о результатах оценки качества образования общественности (в полном объеме или частично) посредством публикаций, аналитических докладов о состоянии качества образования на официальном сайте МБОУ «Школа №32».

1.8. В Положении используется понятийный аппарат, который определяет основные характеристики оценки качества образования в образовательном учреждении:

1. Под **качеством образования** понимается комплексная характеристика образовательной деятельности и подготовки учащегося, выражающая степень их соответствия федеральным государственным образовательным стандартам, образовательным стандартам, федеральным государственным требованиям и (или) потребностям физического или юридического лица, в интересах которого осуществляется образовательная деятельность, в том числе степень достижения планируемых результатов образовательной программы.
2. Под **оценкой качества** понимается процесс, в результате которого определяется степень соответствия образовательных достижений учащихся, условий реализации образовательного процесса и его ресурсного обеспечения социальным и личностным ожиданиям, федеральным государственным образовательным стандартам и другим требованиям, зафиксированным в нормативных документах к качеству образования;

3. Под **ШСОКО** – целостная система диагностических и оценочных процедур, реализуемых различными субъектами государственно-общественного и школьного управления образованием, которым делегированы отдельные полномочия по оценке качества образования, а также совокупность организационных структур и нормативных правовых материалов, обеспечивающих управления качеством образования.

Оценка качества образования в школе включает следующие составляющие:

- оценку качества конечного результата образовательного процесса;
- оценку качества условий реализации образовательного процесса;
- оценку качества реализации образовательного процесса через уровень мастерства учителя и уровень достижений учащихся в образовательном процессе;
- оценку качества управления системы образования в школе.

## **2. 1. Цели, задачи, принципы и содержание оценки качества образования**

**Целью ШСОКО** является получение объективной информации о функционировании и развитии системы образования в образовательном учреждении для принятия управленческих решений по:

- введению в действие ФГОС НОО и ООО;
- оптимизации учебной, психологической и физической нагрузки учащихся, проведению в образовательном учреждении работы, направленной на сохранение и укрепление здоровья субъектов образовательного процесса;
- обеспечению процессов дифференциации и индивидуализации обучения;
- реализации предпрофильного обучения на уровне основного общего образования и профильного обучения на уровне среднего общего образования.

**Основными задачами ШСОКО являются:**

- определить степень соответствия образовательных результатов учащихся федеральным государственным требованиям и федеральным государственным образовательным стандартам;
- сформировать единое понимание критериев качества образования и подходов к его измерению;
- разработать информационное, методическое и аналитическое обеспечение мониторинга школьной системы образования;

- определить формат собираемой информации и разработать технологию её использования в качестве информационной основы принятия управленческих решений;
- изучить состояние развития образования в образовательном учреждении;
- сформировать ресурсную базу и обеспечить функционирование образовательной статистики и мониторинга качества образования;
- выявить факторы, влияющие на повышение качества образования;
- определить направления повышения квалификации педагогических работников;
- реализовать механизмы общественной экспертизы, гласности и коллегиальности при принятии стратегических решений в области оценки качества образования.

***Основными принципами функционирования ШСОКО являются:***

- реалистичности требований, норм и показателей качества образования, их социальной и личностной значимости;
- объективности, достоверности, полноты и системности информации о качестве образования;
- открытости, прозрачности процедур оценки качества образования;
- доступности информации о состоянии и качестве образования для различных групп потребителей;
- соблюдения морально-этических норм при проведении процедур оценки качества образования;
- повышение потенциала внутренней оценки, самооценки, самоанализа;
- возрастно-психологической адекватности показателей и методик для оценки качества образования.
- сопоставимости системы показателей с федеральными и международными аналогами.

***Функции ШСОКО***

- обеспечение регионального стандарта качества образования и удовлетворение потребности в получении качественного образования со стороны всех субъектов;
- аналитическое сопровождение управления качеством обучения и воспитания школьников;
- организационно-методическое сопровождение при подготовке образовательного учреждения к лицензированию, процедуре проверки

соответствия содержания и качества подготовки учащихся требованиям федеральных государственных образовательных стандартов, аттестации педагогических кадров, оценочных процедур в образовательном учреждении;

- экспертиза, диагностика, оценка и прогноз основных тенденций развития образовательного учреждения;
- информационное обеспечение управленческих решений по проблемам повышения качества образования и развития системы образования на школьном уровне.

#### **ШСОКО включает:**

- уровни оценки;
- объекты управления качеством и его оценки;
- предмет оценки;
- критерии и показатели оценки;
- технологию оценки;
- организацию оценивания;
- мотивационные механизмы управления качеством образования на основе его оценки.

#### ***Объекты оценки:***

- образовательная деятельность учреждения;
- образовательные программы (качество разработки и результативность осуществления);
- учащиеся;
- педагогические работники.

#### ***Предмет оценки:***

- качество образовательных результатов (степень соответствия результатов освоения учащимися образовательных программ государственному и социальному стандартам);
- качество условий образовательного процесса (качество основных и дополнительных образовательных программ, принятых и реализуемых в образовательном учреждении, качество условий реализации образовательных программ);
- эффективность управления качеством образования.

### **3. Организация ШСОКО**

ШСОКО функционирует во взаимодействии с муниципальными, региональными, федеральными структурами ОСОКО. Полномочия каждого уровня регламентируются нормативно – правовыми актами федерального, регионального, муниципального и школьного уровней.

Оценка качества образования в образовательном учреждении осуществляется существующими организационными структурами, а также общественностью и профессиональными объединениями, привлекаемыми для экспертизы.

Организационная структура системы оценки качества образования построена в соответствии с тремя основными функциями:

1) функцией регулирования оценочной деятельности, связанной с разработкой и утверждением критериев и индикаторов оценки качества образования, с созданием организационных механизмов оценивания;

2) функцией проведения измерений и экспертизы качества образования в школе, систематизации и обобщения полученной информации;

3) функцией анализа и обобщения экспертных заключений, подготовкой проектных решений.

3.1. Полномочия в вопросах оценки качества образования в образовательном учреждении разделены с учетом компетенции субъектов ШСОКО и их функций.

3.2. Организационная структура ШСОКО, занимающаяся внутришкольной оценкой качества образования включает администрацию школы, педагогический совет, Управляющий совет школы, научно-методический совет, психолого-педагогический консилиум, предметные методические объединения, методические объединения классных руководителей, творческие/проблемные группы, родительскую, ученическую и педагогическую общественность.

## **4. Функциональная характеристика ШСОКО**

### **4.1. Администрация образовательного учреждения**

- формирует нормативную базу документов, относящихся к обеспечению качества образования в школе;
- осуществляет нормативно - правовое регулирование процедур оценки качества образования в части установления порядка и формы его проведения;
- устанавливает порядок разработки и использования контрольно-измерительных материалов для оценки деятельности педагогических кадров, индивидуальных достижений учащихся;
- утверждает систему показателей и индикаторов, характеризующих состояние и динамику развития образовательного учреждения;
- разрабатывает план внутришкольного контроля;
- принимает управленческие решения по результатам оценки качества образования в образовательном учреждении;

- обеспечивает участие учащихся, родительской общественности, педагогических работников в процедурах оценки качества образования;
- обеспечивает своевременную информированность всего родительского сообщества о результатах мониторинговых исследований в рамках ШСОКО.

#### 4.2. Научно-методический совет школы

- разрабатывает и реализует программу развития школы, включая развитие системы оценки качества образования;
- участвует в разработке методики оценки качества образования;
- участвует в разработке системы показателей, характеризующих состояние и динамику развития школы;
- разрабатывает мероприятия и готовит предложения, направленные на совершенствование системы оценки качества образования, участвует в этих мероприятиях;
- изучает, обобщает и распространяет передовой опыт построения, функционирования и развития системы оценки качества образования школы.

#### 4.3 Школьные методические объединения

- осуществляют методическую поддержку педагогов при подготовке учащихся к сдаче ГИА по программам основного общего и среднего общего образования;
- определяют потребность в повышении квалификации, прохождения аттестации педагогических работников, качества преподавания и обучения;
- осуществляют ведение баз данных портфолио учащихся и педагогических работников;
- изучают, обобщают и распространяют передовой опыт построения, функционирования и развития ШСОКО.

#### 4.4. Управляющий совет школы

- содействует определению стратегических направлений развития системы образования в школе;
- содействует реализации принципа общественного участия в управлении образованием в школе;

- готовит предложения по формированию приоритетных направлений стратегии развития ОУ;
- принимает участие в формировании информационных запросов основных пользователей ШСОКО;
- принимает участие в обсуждении системы показателей и индикаторов, характеризующих состояние и динамику развития системы образования образовательного учреждения;
- принимает участие в обсуждении результатов проведенных исследований в рамках ШСОКО.

## 5. Критерии, индикаторы и измерители качества образования

5.1. Реализация ШСОКО осуществляется на основе критериев, индикаторов и измерителей, разработанных ОУ на основе критериев оценки качества федерального и регионального уровня, посредством существующих процедур контроля и экспертной оценки качества образования.

### 5.2. Компетентности учителя

| Критерии   | Индикаторы   | Измерители  |
|--|--|---|
| Компетентность в преподаваемом предмете и методах преподавания | Квалификационная категория.  | Приказ об аттестации  |
|  | Курсы повышения квалификации.  | Свидетельства о курсовой подготовке                                       |
|  | Сертификация педагогических и руководящих работников.  | Сертификат  |
|  | Динамика результативности выполнения учащимися текущих и итоговых диагностических и контрольных работ. | Данные о результатах контрольных срезов.                                  |
|  | Положительная динамика в образовательных достижениях учащихся в сравнении с предыдущим периодом.       | Данные об абсолютной и качественной успеваемости.                         |
|  | Показатели успеваемости учащихся по результатам независимой оценки, в                                  | Данные о результатах ГИА по программам основного общего и среднего общего |



|   |  |   |
|---|--|---|
|   | т.ч. по результатам мониторинга  | образования, мониторингов ОЦМКО, ВПР                                  |
|   | Результаты педагогического тестирования в рамках прохождения процедуры установления соответствия требованиям федеральных государственных образовательных стандартов.                         | Заключение Кузбассобнадзора   |
|   | Отсутствие фактов перевода учащихся из класса, где преподает учитель, по причине недовольства качеством предоставляемых им образовательных услуг.  | Данные о движении учащихся внутри школы.                              |
| <b>Информационная основа деятельности</b> | Использование информационных баз данных в образовательном процессе.  | Данные об использовании ресурсов школьной библиотеки, Интернет и т.д. |
| <b>Повышенный уровень обучения</b>        | Работа в классах повышенного уровня подготовки (классах развивающего обучения, профильных классах и классах предпрофильной подготовки), реализация программ углубленного изучения предметов. | Сведения тарификации  |
|   | Наличие эффективной системы работы с одаренными детьми.  | Сведения предметного МО   |
|   | Результативность работы: ученики – победители и призеры предметно-ориентированных олимпиад, конференций, конкурсов, соревнований за  | Данные о результатах выступления учащихся                             |

|   |   |   |
|---|---|---|
|   | анализируемый период.   |   |
| <b>Разработка образовательных программ (элективных курсов, внеурочной деятельности)</b> | Наличие персонально разработанных образовательных программ, прошедших процедуру экспертизы в установленном порядке.   | Список образовательных программ, реализуемых в школе    |
|   | Наличие персонально разработанных рабочих программ по предмету, разработанных элективных курсов, внеурочной деятельности прошедших процедуру экспертизы в установленном порядке.              | Список образовательных программ, реализуемых в школе    |
|   | Соответствие образовательных программ индивидуальным образовательным потребностям учащихся.   | Результаты соцопроса.                                   |
|   | Презентация образовательных программ ученикам, родителям, педагогическому сообществу.   | Данные МО.  |
| <b>Индивидуализация обучения</b>  | Эффективное выполнение тьюторских функций, активное применение технологий индивидуального и группового обучения.  | Данные о результатах защиты курсовых работ и данные МО. |
|   | Учет особенностей учебных коллективов (классы, группы) в педагогическом процессе, конкретизация целевых и содержательно-процессуальных характеристик образовательного процесса в соответствии | Данные заместителей директора по УВР.                   |

|   |   |   |
|---|---|---|
|   | с выявленными особенностями.  |   |
| <b>Использование образовательных технологий, соответствующих требованиям ФГОС НОО и ООО</b> | Эффективная работа в рамках развивающего обучения, проектной деятельности, КСО и т.д.   | Данные программно-дидактического обеспечения ОУ, наличие учеников, участников и призеров олимпиад, конференций, конкурсов-проектов различного уровня. Данные результатов посещения уроков администрацией школы. |
|   | Эффективное и регулярное применение в обучении информационных технологий.   | Данные результатов посещения уроков администрацией школы.   |
| <b>Мотивация учащихся</b>   | Организация и эффективная работа в рамках внеурочной деятельности и элективных курсов.  | Данные тарификации, творческие отчеты, презентации, результаты конкурсов, соревнований и т.д.   |
|   | Создание учителем условий для формирования нравственно-смыслового отношения школьника к собственному образованию - обучению и саморазвитию. | Результаты тестирования (методика изучения уровня социализированности личности учащихся; методика «Размышление о жизненном опыте» и др.)  |
| <b>Здоровьесберегающие условия</b>  | Соблюдение мер противопожарной и антитеррористической безопасности во время проведения уроков и внеклассных мероприятий.                    | Данные администрации школы.   |
|   | Обеспечение соблюдения СанПиНов в учебном процессе и внеучебной деятельности  | Результаты внешних проверок.  |
|   | Компетентность в области оказания первой  | Данные заместителя директора по ОБЖ.  |

|                              |  |  |
|------------------------------|--|--|
|                              | медицинской помощи.  |  |
|                              | Использование здоровьесберегающих технологий в образовательном процессе.   | Данные результатов посещения уроков администрацией школы.  |
|                              | Формирование благоприятного социально-психологического климата в ученическом коллективе.   | Данные соцопроса.  |
|                              | Реализация мероприятий, направленных на искоренение вредных привычек учащихся.   | План воспитательной работы, самоанализ выполнения плана, данные администрации.                         |
|                              | Позитивная динамика изменения ценностного отношения школьников к своему здоровью в результате целенаправленных и систематических занятий педагога с ними по особым программам. | Наличие программ, позитивная динамика уровня здоровья учащихся. Данные занятости в спортивных секциях. |
|                              | Позитивная динамика охвата горячим питанием учащихся.  | Данные школьной группы питания.  |
| <b>Воспитательная работа</b> | Организация деятельности учащихся в социально-ориентированных проектах, социально-значимых общественных акциях (волонтерство и др.).   | Данные УО, ИМЦ. Наличие дипломов, грамот, благодарственных писем и т.д.                                |
|                              | Позитивная динамика в развитии коллектива школьников (методика вычисления коэффициента сплоченности коллектива класса).  | Данные психолого-педагогической службы   |
|                              | Высокий уровень развития детского  | Данные РИТМа (детско-юношеской организации)  |

|   |  |  |  |
|---|--|--|--|
|   |  | самоуправления<br>(соответствующая<br>методика)  |  |
|   |  | Эффективность<br>действий педагога в<br>профилактике<br>безнадзорности и<br>правонарушений<br>несовершеннолетних<br>(организация работы по<br>привлечению детей<br>«группы риска» в<br>технические и иные<br>кружки, спортивные<br>секции; осуществление<br>контакта с<br>неблагополучными<br>семьями; снижение<br>количества учащихся,<br>состоящих на учете в<br>комиссии по делам<br>несовершеннолетних). | Данные инспектора ПДН.   |
| <b>Контакты с<br/>родителями и<br/>общественностью.</b> |  | Степень участия<br>родителей и<br>общественности в<br>образовательной<br>деятельности школы.   | Данные Управляющего<br>совета школы.<br>Результаты оценки<br>директора школы.  |
|   |  | Привлечение родителей<br>и общественности к<br>воспитательной работе<br>(классные часы, дни<br>здоровья, экскурсии и<br>т.д.).   | План воспитательной<br>работы.   |
|   |  | Привлечение родителей<br>и общественности к<br>совершенствованию<br>материально-<br>технической базы<br>школы.   | Данные Управляющего<br>совета  |
| <b>Профессионально-<br/>личностный рост</b>             |  | Личное участие в<br>муниципальных,<br>региональных и<br>всероссийских<br>профессиональных<br>конкурсах (за<br>анализируемый период).   | Наличие грамот,<br>дипломов,<br>благодарственных писем,<br>сертификатов и т.д. |

|  |   |
|--|---|
| Добровольная сертификация КРИПКиПРО в  | Наличие сертификата КРИПКиПРО   |
| Руководство методическими объединениями, проблемными и творческими группами разного уровня.  | Приказ по ОУ, УО.   |
| Обобщение собственного эффективного педагогического опыта.   | Заключение научно-методического совета.   |
| Участие в различных профессиональных ассоциациях (союзах, объединениях и др.)  | Данные рейтинга профессиональных сообществ, наличие грамот, дипломов, благодарственных писем, сертификатов и т.д. |
| Участие, призовые места, победы в конкурсах профессионального мастерства.  | Наличие грамот, дипломов, благодарственных писем, сертификатов и т.д.   |
| Выступления на научно-практических и научно-теоретических семинарах, конференциях. Демонстрация своих достижений через систему открытых уроков, мастер-классов, реализуемых грантов и т.д. | Доклады, публикации, данные МО.   |
| Участие в распространении собственного эффективного педагогического опыта через СМИ.   | Публикации, видеоматериалы и др.  |
| Участие учителя в реализации приоритетных проектов, определяемых коллективом школы   | Заключение научно-методического совета.   |

|                                  |   |   |
|----------------------------------|---|---|
| <b>Креативная компетентность</b> | Работа над собственным педагогическим (методическим) исследованием.   | Заключение научно-методического совета.                 |
|                                  | Наличие авторских публикаций в профессиональных педагогических изданиях.                                    | Заключение научно-методического совета                  |
|                                  | Активное участие в опытно-экспериментальной работе ОУ   | Заключение научно-методического совета                  |
|                                  | Наличие своих технологических «находок», авторской школы.   | Заключение научно-методического совета                  |
|                                  | Руководство научными обществами учащихся.   | Заключение НМС.   |
|                                  | Подготовка участников и призеров конкурсов творческих работ разного уровня                                  | Наличие грамот, благодарственных писем, дипломов и т.д. |
|                                  | Участие в реализации грантовых программ, направленных на повышение эффективности образовательного процесса. | Заключение научно-методического совета                  |
|                                  | Создание и эффективное использование УМК предметного кабинета.  | Данные заместителей директора по УВР, предметных МО.    |

### 5.3. Качество образовательной среды

| <b>Критерии</b>                          | <b>Индикаторы</b>   | <b>Измерители</b>       |
|--|---|-------------------------|
| <b>Развитие потенциала управления ОУ</b> | Доля руководителей (заместителей директора) ОУ, повысивших квалификацию в области менеджмента, всего, в том числе: <ul style="list-style-type: none"> <li>• получивших второе высшее образование;</li> <li>• прошедших</li> </ul> | Сведения отдела кадров. |

|  |  |   |
|--|--|---|
|  | <p>переподготовку;</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• окончивших курсы повышения квалификации.</li> </ul>  |   |
|  | Наличие органов общественного управления.  | Устав школы.  |
|  | Наличие органов коллегиального управления.   | Устав школы.  |
|  | <p>Доля педагогов, работающих в органах общественного и коллегиального управления по отношению к общему количеству учителей:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Управляющий совет;</li> <li>• педагогический совет;</li> <li>• научно-методический совет;</li> <li>• методические объединения;</li> <li>• психолого-педагогический консилиум;</li> <li>• проблемные группы;</li> <li>• школьное самоуправление.</li> </ul> | Статданные ОУ.  |
|  | Компетентность заместителей директора ОУ.  | Данные УО, ИМЦ УО, директора ОУ, анкетирование педагогического коллектива, самоанализ, анализ документации. |
|  | Качественная организация работы общественных и коллегиальных органов, участвующих в управлении школой.   | Данные администрации ОУ, анализ документации, анкетирование педагогического коллектива.                     |
|  | Поддержание благоприятного психологического климата в коллективе.  | Анкетирование педагогического коллектива.   |
|  | Уровень информированности всех   | Анкетирование педагогического   |



|  |  |   |
|--|--|---|
|  | участников образовательного процесса о состоянии дел в школе.  | коллектива, родителей и учащихся.                   |
| <b>Содержание образования: стандарт/повышенный уровень</b>   | Учебный план.  | Заключение УО                                       |
|  | УМК, соответствующий учебному плану.   | Заключение ИМЦ УО                                   |
|  | Соответствие УМК ОУ федеральному перечню.  | Заключение ИМЦ УО                                   |
|  | Обеспечение преемственности в использовании реализуемых в школе программ и УМК.  | Заключение ИМЦ УО, предметные МО                    |
| <b>Соответствие запросу родителей и учащихся</b>   | Безопасность и здоровьесбережение участников образовательного процесса.  | Акты органов надзора.                               |
|  | Положительная динамика формирования содержания образования в соответствии с запросами родителей и учащихся.  | Результаты анкетирования.                           |
|  | Высокий уровень педагогической этики в отношениях учитель-ученик, учитель-родитель, учитель-учитель.   | Данные администрации школы.                         |
|  | Высокий уровень информированности о ходе образовательного процесса.  | Данные администрации школы, родительских комитетов. |
| <b>Наличие и доступность образовательных ресурсов (библиотека, Интернет, спортивные залы) общего и коллективного пользования</b> | Положительная динамика роста общего библиотечного фонда: <ul style="list-style-type: none"> <li>• научно-методическая литература;</li> <li>• учебная литература;</li> <li>• энциклопедическая и справочная литература;</li> <li>• подписка на периодические методические издания.</li> </ul> | Статотчетность школьного библиотекаря               |
|  | Привлечение фондов библиотек, в том числе  | Статотчетность школьного                            |

|  |  |  |
|--|--|--|
|  | городских для более полного раскрытия тематических выставок и выполнения рефератов и докладов.                                 | библиотекаря   |
|  | Наличие зоны активного отдыха учащихся (спортивные залы, стадион и т.д.).  | Материально-технический паспорт школы.                           |
| <b>Система дополнительного образования</b> | Охват учащихся дополнительным образованием внутри школы.   | Данные классных руководителей.                                   |
|  | Охват учащихся дополнительным образованием вне школы.  | Данные классных руководителей.                                   |
| <b>Кадры</b>                               | Доля педагогов, имеющих высшее образование по отношению к общему количеству.   | Сведения отдела кадров.  |
|  | Доля педагогов, имеющих средне-специальное образование по отношению к общему количеству учителей.                              | Сведения отдела кадров.  |
|  | Доля педагогов, не имеющих педагогического образования по отношению к общему количеству учителей.                              | Сведения отдела кадров.  |
|  | Соотношение численности преподавателей, имеющих первую, высшую квалификационные категории и соответствие занимаемой должности. | Сведения отдела кадров.  |
|  | Количественное соотношение учащихся на 1 педагога в школе.   | Сведения отдела кадров   |
|  | Количественное соотношение педагогического и административно-управленческого персоналов.                                       | Сведения отдела кадров, годовая тарификация, штатное расписание. |
|  | Доля педагогов   | Сведения отдела  |

|   |   |                         |
|---|---|-------------------------|
|   | пенсионного возраста по отношению к общему количеству учителей.   | кадров.                 |
|   | Доля молодых специалистов по отношению к общему количеству учителей.  | Сведения отдела кадров. |
|   | Доля педагогов, прошедших курсовую подготовку в течение 3 лет по отношению к общему количеству учителей.  | Сведения отдела кадров. |
|   | Доля педагогов, имеющих степени кандидатов и докторов наук по отношению к общему количеству учителей.   | Сведения отдела кадров. |
|   | Доля педагогов, имеющих награды: <ul style="list-style-type: none"> <li>• федерального уровня;</li> <li>• ведомственные;</li> <li>• регионального уровня;</li> <li>• муниципального уровня</li> </ul> по отношению к общему количеству педагогов. | Сведения отдела кадров. |
|   | Доля Заслуженных учителей РФ Почетных работников и отличников общего образования РФ по отношению к общему количеству учителей.  | Сведения отдела кадров. |
|   | Доля часов учебного плана, стоящих на вакансии, из-за отсутствия педагога по данному предмету.  | Данные тарификации.     |
| <b>Система повышения квалификации, аттестация</b> | Доля учителей, прошедших обучение на курсах повышения квалификации в течение 3 лет от общего количества учителей.   | Данные отдела кадров.   |
|   | Доля учителей, прошедших профессиональную переподготовку от общего количества учителей.   | Данные отдела кадров.   |

|                          |  |  |
|--------------------------|--|--|
|                          | Доля учителей, учащихся в аспирантуре от общего количества учителей.   | Данные отдела кадров.                  |
|                          | Доля учителей, повысивших /пониживших квалификационную категорию от общего количества учителей.  | Данные аттестационной комиссии.        |
|                          | Доля учителей, отказавшихся от процедуры прохождения аттестации от общего количества учителей.   | Данные аттестационной комиссии.        |
|                          | Доля учителей, своевременно и успешно прошедших аттестацию по отношению к общему количеству учителей, подавших заявления за истекший период. | Данные аттестационной комиссии.        |
| <b>Информатизация ОУ</b> | Количество учащихся на 1 компьютер по ступеням обучения.   | Материально-технический паспорт школы. |
|                          | Доля педагогов, регулярно использующих ПК для подготовки к урокам от общего числа учителей школы.  | Данные соцпроса.                       |
|                          | Доля педагогов, регулярно использующих ресурсы Интернет для подготовки к урокам от общего числа учителей школы.                              | Данные соцпроса.                       |
|                          | Доля педагогов, регулярно использующих ресурсы Интернет на уроках от общего числа учителей школы.  | Данные заместителей директора по УВР.  |
|                          | Доля учителей информатики от общего числа учителей школы.  | Данные отдела кадров.                  |
|                          | Количество рабочих мест администрации, оснащенных компьютерами.  | Материально-технический паспорт школы. |
|                          | Количество рабочих мест  | Материально-                           |

|  |  |  |
|--|--|--|
|  | учителей, оснащенных компьютерами.   | технический паспорт школы.   |
|  | Количество компьютеров, объединенных в локальную сеть.   | Материально-технический паспорт школы.   |
|  | Количество школьных учебников в библиотеке в расчете на одного учащегося по отношению к общей численности учащихся ОУ    | Материально-технический паспорт школы.   |
| <b>Здоровьесберегающая среда</b>                         | Соответствие МТБ ОУ требованиям СанПиНа.   | Акты Роспотребнадзора.   |
|  | Соответствие организации образовательного процесса требованиям СанПиНа.  | Акты Роспотребнадзора.   |
|  | Положительная динамика обеспечения горячим питанием участников образовательного процесса.                                | Данные Управляющего совета, школьной группы питания.   |
|  | Положительная динамика внедрения здоровьесберегающих технологий в образовательный процесс ОУ.                            | Статистический медицинский анализ состояния физического здоровья участников образовательного процесса. |
| <b>Безопасность участников образовательного процесса</b> | Соблюдение правил и требований охраны труда, инструктажи по охране труда работников и учащихся школы.                    | Акты комиссии по охране труда, журналы инструктажей  |
|  | Наличие и укомплектованность кабинетов повышенной опасности необходимым оборудованием согласно требованиям охраны труда. | Акты надзорных органов   |
|  | Организация дежурства учителей во время перемен.   | График дежурства учителей школы  |
|  | Проведение встреч с инспекторами полиции и ГИБДД.  | Отсутствие травматизма   |
|  | Проведение необходимых замеров в соответствии с требованиями СанПиНа.  | Акты Роспотребнадзора  |

|            |  |   |   |
|------------|--|---|---|
|            | Наличие «тревожной кнопки».  | Договор вневедомственной охраной              | с |
|            | Наличие и укомплектованность системы видеонаблюдения                                 | Договор                                       |   |
|            | Наличие пожарной сигнализации.   | Акт Госпожнадзора                             |   |
|            | Наличие системы оповещения в здании школы.   | Акт Госпожнадзора                             |   |
|            | Вневедомственная охрана школы во внеучебное время.                                   | Договор вневедомственной охраной.             | с |
|            | Положительная динамика по снижению травматизма участников образовательного процесса. | Статистические данные УО                      |   |
| <b>МТБ</b> | Состояние зданий ОУ.   | Акты органов надзора                          |   |
|            | Положительная динамика роста МТБ.  | Данные инвентаризации, Управляющего совета ОУ |   |
|            | Положительная динамика развития инфраструктуры ОУ.                                   | Данные инвентаризации                         |   |

#### 5.4. Компетентности учащихся

| <b>Критерий</b>   | <b>Индикаторы</b>  | <b>Измерители</b>                    |
|-------------------|--|--------------------------------------|
| <b>Предметные</b> | Обязательный минимум содержания образования в соответствии с требованиями ФГОС.<br>НОО:<br>освоенный учащимися, в ходе изучения учебного предмета, опыт специфической для данной предметной области деятельности по получению нового знания, его преобразованию и применению, а также систему основополагающих элементов научного знания, лежащих в основе современной научной картины мира. | Результаты промежуточной аттестации. |

|   |  |   |
|---|--|---|
|   |  |   |
|   | <p>ООО:<br/> освоенные учащимися, в ходе изучения учебного предмета, специфические умения для данной предметной области, виды деятельности по получению нового знания в рамках учебного предмета, его преобразованию и применению в учебных, учебно-проектных и социально-проектных ситуациях, а также формирование научного типа мышления, научных представлений о ключевых теориях, типах и видах отношений, владение научной терминологией, ключевыми понятиями, методами и приемами.</p> | <p>Результаты промежуточной и государственной итоговой аттестации.</p>  |
|   | <p>СОО:<br/> обеспечение успешного окончания ОУ и продолжение обучения на следующей ступени образования.</p>   | <p>Результаты промежуточной и государственной итоговой аттестации.</p>  |
| <p><b>Метапредметные компетентности</b></p> | <p>НОО:<br/> Универсальные учебные действия (познавательные, регулятивные и коммуникативные), обеспечивающие овладение ключевыми компетенциями, составляющими основу умения учиться, и межпредметными понятиями.<br/> ООО:<br/> освоенные учащимися межпредметные понятия и универсальные учебные действия (регулятивные, познавательные, коммуникативные), способность их использования в учебной,</p>  | <p>Участие учащихся в научно-исследовательской и проектной деятельности, выступление на конференциях, публикации, педагогическое наблюдение, самоанализ учащихся.</p> |

|                                   |   |  |
|-----------------------------------|---|--|
|                                   | <p>познавательной и социальной практике, самостоятельность планирования и осуществления учебной деятельности и организации учебного сотрудничества с педагогами и сверстниками, построение индивидуальной образовательной траектории.</p> <p>Усвоение исследовательской компетенции.</p> <p>Усвоение диагностической компетенции.</p> <p>Усвоение прогностической компетенции.</p> <p>Усвоение рефлексивной компетенции.</p>  |  |
| <p><b>Личностное развитие</b></p> | <p>НОО:<br/> Готовность и способность учащихся к саморазвитию, сформированность мотивации к обучению и познанию, ценностно-смысловые установки учащихся, отражающие их индивидуально-личностные позиции, социальные компетенции, личностные качества; сформированность основ гражданской идентичности.</p> <p>ООО:<br/> Готовность и способность учащихся к саморазвитию и личностному самоопределению, сформированность их мотивации к обучению и целенаправленной познавательной деятельности, системы значимых социальных и межличностных отношений, ценностно-смысловых установок, отражающих личностные и гражданские позиции в деятельности, социальные компетенции, правосознание, способность ставить цели и строить жизненные планы, способность к осознанию российской идентичности в</p> | <p>Результаты анкетирования, опросников и т.д.</p> |



|                                      |  |  |
|--------------------------------------|--|--|
|                                      | поликультурном социуме   |  |
| <b>Уровень внеучебных достижений</b> | Доля учащихся, принимающих участие в: <ul style="list-style-type: none"> <li>• предметных олимпиадах;</li> <li>• интеллектуальных играх;</li> <li>• научно-практических конференциях;</li> <li>• предметных конкурсах, фестивалях;</li> <li>• спортивных соревнованиях;</li> <li>• творческих конкурсах</li> </ul> по отношению к общему числу учащихся данной ступени обучения.       | Данные предметных МО.  |
|                                      | Доля учащихся, занимающих призовые места в: <ul style="list-style-type: none"> <li>• предметных олимпиадах;</li> <li>• интеллектуальных играх;</li> <li>• научно-практических конференциях;</li> <li>• предметных конкурсах, фестивалях;</li> <li>• спортивных соревнованиях;</li> <li>• творческих конкурсах</li> </ul> по отношению к общему числу учащихся данной ступени обучения. | Дипломы, грамоты, благодарственные письма, сертификаты и т.д.    |
| <b>Профориентация</b>                | Динамика самоопределения учащихся в соответствии с личностными особенностями.  | Результаты анкетирования, психолого-педагогического обследования |
|                                      | Доля учащихся, поменявших профиль обучения с 8 по 11 класс.  | Данные о движении учащихся внутри школы.                         |
|                                      | Доля учащихся профильных классов, занимающихся внеучебной образовательной деятельностью по профильным предметам.   | Данные предметных МО.  |
|                                      | Динамика выпускников, выбравших специализацию в ВУЗе (ССУЗе) в соответствии с профилем обучения в школе.   | Данные о трудоустройстве выпускников школы.                      |
| <b>Уровень</b>                       | Уровень сформированности   | Данные   |

|  |  |   |
|--|--|---|
| <b>воспитанности</b>   | мировоззренческих качеств и духовно-нравственных ценностей.  | анкетирования.  |
|  | Уровень сформированности основ толерантности.  | Данные анкетирования.   |
|  | Уровень делового общения.  | Данные анкетирования учителей, родителей и самооценки                   |
|  | Уровень адекватности поведения и внешнего вида по отношению к социуму.   | Данные анкетирования учителей, родителей и самооценки.                  |
| <b>Уровень освоения социальных навыков и компетенций в области решения проблем</b> | Уровень сформированности социальной зрелости.  | Результаты специального тестирования                                    |
|  | Способность продуктивно и творчески работать в коллективе.   | Педагогические наблюдения.  |
|  | Уровень сформированности организационно-волевых качеств.   | Педагогические наблюдения, данные анкетирования родителей и самооценки. |
| <b>Способность к межкультурному диалогу</b>  | Отношение к приезжим, людям других национальностей.  | Данные соцопроса.   |
|  | Веротерпимость.  | Данные соцопроса.   |
|  | Динамика конфликтов между учащимися разных национальностей.  | Данные инспектора ПДН.  |
| <b>Уровень правового и гражданского самосознания</b>                               | Уровень сформированности гражданско-правового самосознания учащегося.  | Данные тестирования.  |
|  | Доля учащихся, принимающих участие в общественно-политических, гражданских акциях различного уровня по отношению к общему количеству учащихся. | Данные администрации.   |
|  | Доля учащихся, работающих в общественно-политических клубах, организациях, союзах.   | Данные администрации.   |
|  | Доля учащихся, совершивших противоправные поступки по отношению к общему количеству учащихся.  | Данные инспектора ПДН.  |
|  | Доля учащихся, состоящих на учете в ПДН к общему количеству  | Данные инспектора ПДН.  |

|  |   |                                   |
|--|---|-----------------------------------|
|  | учащихся.   |                                   |
|  | Доля учащихся, состоящих на внутришкольном учете за нарушение внутришкольного распорядка, пропуски занятий и т.д. к общему количеству учащихся. | Данные инспектора ПДН.            |
|  | Доля учащихся, относящихся к группе риска к общему количеству учащихся.   | Данные МО классных руководителей. |

## **6. Периодичность проведения оценки качества образования**

6.1. Периодичность проведения оценки качества обученности учащихся проводится по полугодиям.

6.2. Оценка педагогической компетентности учителей школы проводится один раз в два года.

6.3. Оценка качества образовательной среды (управление, ресурсы и процессы) один раз в год.

6.4. Периодичность проведения оценки внеучебных компетентностей учащихся проводится один раз в год.

## **7. Стимулирование участников образовательного процесса.**

7.1. Итоги оценки качества образования используются для стимулирования администрации, педагогов, учащихся для улучшения качества образования.

7.2. Материальное стимулирование сотрудников Школы по итогам оценки качества образования регламентируется Положением об оплате труда работников муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «Средняя общеобразовательная школа с углубленным изучением отдельных предметов № 32».

Придание гласности результатам оценки качества образования обеспечивается путем предоставления информационных материалов для органов управления образованием, администрации, педагогических работников, родителям.