

**ПОЛОЖЕНИЕ
ОБ ОКАЗАНИИ ПЛАТНЫХ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ УСЛУГ
МУНИЦИПАЛЬНОГО БЮДЖЕТНОГО ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО УЧРЕЖДЕНИЯ
«СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА С УГЛУБЛЕННЫМ ИЗУЧЕНИЕМ
ОТДЕЛЬНЫХ ПРЕДМЕТОВ №32»
(МБОУ «ШКОЛА №32»)
Г. ПРОКОПЬЕВСКА**

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1 Настоящее Положение регламентирует правила, порядок и условия оказания платных образовательных услуг МБОУ «Школа №32» города Прокопьевска.

1.2 Положение об оказании платных образовательных услуг МБОУ «Школа № 32» (далее - Положение) разработано в соответствии со следующими нормативными правовыми актами:

- Гражданским кодексом Российской Федерации;
- Бюджетным кодексом Российской Федерации;
- Налоговым кодексом Российской Федерации;
- Трудовым кодексом Российской Федерации;
- Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012 №273-ФЗ;
- Законом Кемеровской области «Об образовании» от 5 июля 2013 г. N 86-ОЗ;
- Законом Российской Федерации «О защите прав потребителей» от 07.02.1992 №2300-1;
- Федеральным законом «О некоммерческих организациях» от 12.01.1996 № 7-ФЗ;
- постановлением Правительства Российской Федерации «Об утверждении Правил оказания платных образовательных услуг» от 15.08. 2013 г № 706;
- решением Прокопьевского городского совета народных депутатов «Об утверждении Порядка принятия решений об установлении тарифов на услуги (работы) муниципальных предприятий и учреждений Прокопьевского городского округа» от 22.05.2014 №81;
- постановлением администрации города Прокопьевска «О совершенствовании правового положения муниципальных учреждений Прокопьевского городского округа» от 15.12.2011 № 124-п;
- приказом Управления образования Администрации города Прокопьевска «Об утверждении положения об оказании платных услуг муниципальными учреждениями образования Прокопьевского городского округа» от 22.08.2016 № 602;
- приказом Управления образования Администрации города Прокопьевска «Об утверждении тарифов на платные услуги муниципальными учреждениями образования Прокопьевского городского округа» от 22.08.2016 № 603;
- Уставом МБОУ «Школа № 32»;
- лицензией на осуществление образовательной деятельности № 14986 от 06.05.2015 г.

Положение разработано в целях регламентации порядка и условий предоставления платных образовательных услуг в МБОУ «Школа № 32»

1.3. В настоящем Положении используются следующие основные понятия:

Заказчик – родители (законные представители) обучающихся, имеющие намерение заказать образовательные услуги для несовершеннолетних граждан, либо граждане, получающие образовательные услуги лично;

Потребитель – физическое лицо, осваивающий образовательную программу;

Исполнитель – МБОУ «Школа №32» (далее – школа), занимающаяся образовательной деятельностью, оказывающая платные образовательные услуги по реализации дополнительных программ, не противоречащих уставной деятельности;

Платные образовательные услуги – платные образовательные услуги, оказываемые школой за пределами определяющих их статус образовательных программ и не обеспеченных финансированием из бюджета Прокопьевского городского округа;

Недостаток платных образовательных услуг - несоответствие платных образовательных услуг условиям договора или целям, для которых платные образовательные услуги используются, или

целям, о которых исполнитель был поставлен в известность заказчиком при заключении договора, в том числе оказания их не в полном объеме, предусмотренном образовательными программами (частью образовательной программы);

1.4. Исполнитель вправе оказывать платные образовательные услуги в соответствии с Уставом школы и настоящим Положением. Платные образовательные услуги не могут быть оказаны взамен или в рамках соответствующих образовательных программ, а также их снижения объема и качества, финансируемых за счет средств бюджета Прокопьевского городского округа.

1.5. Предоставление платных образовательных услуг для несовершеннолетних потребителей осуществляется с согласия родителей или законных представителей на добровольной основе с учетом соблюдения требований СанПиН к организации учебного процесса. Платные образовательные услуги школа оказывает на принципах: добровольности, доступности, планирования, контроля.

1.6. Платные образовательные услуги предоставляются с целью всестороннего удовлетворения потребности населения, улучшения качества образования, привлечения дополнительных финансовых средств, для обеспечения, развития и совершенствования услуг, расширения материально-технической базы школы;

1.7. Платные образовательные услуги школы являются частью хозяйственной деятельности и регулируются Бюджетным кодексом РФ, налоговым кодексом РФ, Гражданским кодексом РФ, уставом школы, а также нормативно-правовыми актами, регулирующими деятельность хозяйственных субъектов.

1.8. Задачами оказания платных образовательных услуг являются:

- увеличение объема оказываемых услуг;
- повышение образовательного уровня подготавливаемого контингента;
- привлечение дополнительных источников денежных средств для школы;
- материальное стимулирование и повышение доходов работников школы;
- развитие материально-технической базы школы.

1.9. Информация о платных образовательных услугах размещается на официальном сайте школы в сети Интернет, где указывается:

- порядок оказания платных образовательных услуг;
- документ об утверждении стоимости обучения по каждой платной образовательной услуге;
- образец договора об оказании платных образовательных услуг.

1.10. Положение является основанием для составления сметы доходов и расходов по средствам, полученным от предоставления платных образовательных услуг, а также для расчета стоимости оказываемых услуг.

1.11. Оказание платных образовательных услуг не может наносить ущерб или ухудшать качество предоставления основных образовательных услуг, которые школа обязана оказывать бесплатно для населения.

1.12. Осуществление платных образовательных услуг не является предпринимательской деятельностью

2. ПЕРЕЧЕНЬ ПЛАТНЫХ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ УСЛУГ

2.1. Возможность оказания платных образовательных услуг предусмотрена в Уставе школы.

2.2. Школа вправе осуществлять следующие виды деятельности, приносящие доход, не относящиеся к основным видам деятельности на договорной основе лишь постольку, поскольку это служит достижению целей, ради которых она создана.

Образовательные и развивающие услуги:

- Изучение специальных дисциплин сверх часов и сверх программы по данной дисциплине, предусмотренной учебным планом.
- Курсы повышения компьютерной грамотности населения.
- Подготовка детей дошкольного возраста к школе.
- Дополнительное образование детей (кружки, секции, студии).
- Изучение второго иностранного языка, не входящего в учебный план.

- Оздоровительные мероприятия

2.3. Доходы, полученные Школой от приносящей доход деятельности, поступают в самостоятельное распоряжение Школы и используются в соответствии с утвержденным планом финансово-хозяйственной деятельности. Имущество, приобретенное Школой за счет средств, полученных от приносящей доход деятельности, учитывается обособленно и поступает в самостоятельное распоряжение Школы, если иное не предусмотрено законодательством Российской Федерации.

3. Порядок осуществления деятельности по оказанию платных образовательных услуг

3.1. Предоставление платных образовательных услуг исполнителем населению осуществляется на основании лицензии на образовательную деятельность.

3.2. При предоставлении платных образовательных услуг сохраняется установленный режим работы школы. При этом школа в своей деятельности руководствуется данным Положением.

3.3. Платные образовательные услуги осуществляются штатной численностью работников школы либо привлеченными специалистами.

3.4. Руководство деятельностью школы по оказанию платных образовательных услуг населению осуществляет директор школы, который в установленном порядке:

- несет ответственность за качество и количество оказываемых платных образовательных услуг населению;

- осуществляет административное руководство, контролирует и несет ответственность за финансово-хозяйственную деятельность, соблюдение сметной финансовой и трудовой дисциплины, сохранность собственности, материальных и других ценностей.

3.6. Исполнитель несет ответственность:

- за жизнь и здоровье обучающихся во время оказания платных образовательных услуг в школе;

- за нарушение прав и свобод обучающихся и работников школы;

- за соблюдение законодательства о труде и охране труда.

3.7. Директор школы заключает индивидуальные договоры с родителями (законными представителями) обучающихся на оказание платных образовательных услуг;

3.8. Платные образовательные услуги оказываются согласно учебному плану на основании образовательных или учебных программ.

3.9. Совмещать занятия обучающихся в основных группах и группах по платным образовательным услугам – запрещается.

3.10. Учебные занятия в порядке оказания платных образовательных услуг проводятся согласно расписанию, отражающему учебные предметы, время начала и окончания занятий, но не в ущерб основной деятельности школы.

3.11. Учебные занятия в порядке оказания платных образовательных услуг начинаются по мере комплектования групп.

3.12. При необходимости исполнитель размещает свою рекламу в средствах массовой информации с целью информирования населения об оказываемых платных образовательных услугах.

3.13. Для оказания платных образовательных услуг исполнитель обязан:

- изучить спрос на услуги и определить предполагаемый контингент обучающихся;

- создать условия для предоставления платных образовательных услуг, с учетом требований по охране и безопасности здоровья обучающихся;

- произвести расчет тарифов по каждому виду услуг, согласовать их с учредителем;

- сформировать смету доходов и расходов по платным образовательным услугам;

- составить учебный план, тарификацию, расписание занятий педагогов;

- издать приказ об организации работы школы по оказанию платных образовательных услуг, предусматривающий: контингент обучающихся, наименование группы, ответственные педагоги, стоимость обучения, иные условия, сопутствующие организации оказания платных образовательных услуг.

3.14. Оказание платных образовательных услуг производится в соответствии с едиными требованиями и правилами их организации и основывается на действующем законодательстве Российской Федерации.

3.15. Исполнитель обязан своевременно информировать потребителя о том, что невыполнение указаний исполнителя и иные обязательства, зависящие от потребителя, могут снизить качество оказываемой услуги или повлечь за собой невозможность ее завершения в срок.

3.16. Если потребитель, несмотря на своевременное и обоснованное информирование исполнителем, в разумный срок не начнет соблюдать указаний исполнителя либо не устранит иных обстоятельств, которые могут снизить качество оказываемой услуги, исполнитель в праве отказаться от исполнения договора и потребовать полного возмещения убытков.

3.17. Оплата за оказываемые платные образовательные услуги производится путем перечисления денежных средств на лицевой счет исполнителя. Документом, подтверждающим оплату по договору, является копия чека – ордера.

3.18. Оказание платных образовательных услуг начинается после подписания договора сторонами и прекращается после истечения срока действия договора или в случае его досрочного расторжения.

3.19. Оплата деятельности по оказанию платных образовательных услуг работникам школы устанавливается в форме выплат по заработной плате из привлеченных дополнительных средств на весь период деятельности по оказанию платной услуги.

3.20. Средства, полученные от оказания платных образовательных услуг, перечисляются на лицевой счет учреждения по коду бюджетной классификации 000000000000000000130 (родительская плата).

4. Правила предоставления платных образовательных услуг

4.1. Договор с заказчиком на оказание платных образовательных услуг заключается в письменном виде, в каждом конкретном случае персонально, на определенный срок и должен содержать следующие сведения:

а) полное наименование исполнителя, сведения о лицензии на осуществление образовательной деятельности (наименование лицензирующего органа, номер и дата регистрации лицензии);

б) место нахождения исполнителя;

в) наименование или фамилия, имя, отчество (при наличии) заказчика, телефон заказчика;

г) местонахождения или место жительства заказчика;

д) фамилия, имя, отчество заказчика, реквизиты документа, удостоверяющего полномочия заказчика;

е) фамилия, имя отчество потребителя (обучающегося), его место жительства, телефон;

ж) права, обязанности и ответственности исполнителя, заказчика и потребителя;

з) полная стоимость платных образовательных услуг, порядок их оплаты;

и) сведения о лицензии на осуществление образовательной деятельности (наименование лицензирующего органа, номер и дата регистрации лицензии);

к) вид, уровень или направленность образовательной программы;

л) сроки освоения образовательной программы;

м) форма освоения образовательной программы;

н) порядок изменения, расторжения договора;

о) другие необходимые сведения, связанные со спецификой оказываемых платных образовательных услуг.

4.2. Договор составляется в двух экземплярах, один из которых находится у Исполнителя, другой – у Заказчика.

4.3. Договор является основанием для взимания платы за обучение.

4.4. Договор не может содержать условия, которые ограничивают права лиц, имеющих право на получение образования определенного уровня и направленности и подавших заявление о приеме на обучение, или снижают уровень предоставления им гарантий по сравнению с условиями, установленными законодательством Российской Федерации об образовании. Если условия, ограничивающие права обучающихся или снижающие уровень предоставления им гарантий включены в договор, такие условия не подлежат применению.

4.5. Сведения, указанные в договоре, должны соответствовать информации, размещенной на официальном сайте школы в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» на дату заключения договора.

4.6. До заключения договора родители (законные представители) обучающихся должны быть обеспечены полной и достоверной информацией (на сайте школы) об учреждении и оказываемых платных образовательных услугах, содержащей следующие сведения:

- образец договора на оказание платных образовательных услуг;
- сведения о должностных лицах учреждения, ответственных за оказание платных образовательных услуг и о педагогических работниках, принимающих участие в оказании платных образовательных услуг;
- перечень платных образовательных услуг с указанием их стоимости по прейскуранту и порядок их оплаты;
- расписание (или примерное время) проведения занятий в порядке оказания платных образовательных услуг.

4.7. По первому требованию родителей (законных представителей) обучающихся руководителем учреждения должны быть предоставлены:

- Закон о защите прав потребителей;
- Устав учреждения;
- нормативно-правовые акты, регламентирующие деятельность по оказанию платных образовательных услуг (настоящее Положение);
- другие документы, регламентирующие образовательную деятельность;
- адреса и телефоны Учредителей;
- образцы договоров с родителями (законными представителями);
- программы учебных дисциплин, входящих в платные образовательные услуги;
- расчет стоимости платных образовательных услуг;
- сведения, относящиеся к договору, порядку предоставления и оплаты платной образовательной услуги.

4.8. Исполнитель и заказчик, заключившие договоры на оказание платных образовательных услуг, несут ответственность, предусмотренную договором и действующим законодательством.

4.9. Претензии и споры, возникающие между сторонами, разрешаются по соглашению сторон или в судебном порядке в соответствии с законодательством Российской Федерации.

4.10. Муниципальное учреждение «Централизованная бухгалтерия учреждений образования», действуя на основании договоров на бухгалтерское обслуживание образовательного учреждения, осуществляет общий статистический, бухгалтерский учет, ведет отчетность по платным образовательным услугам в соответствии с действующим законодательством.

5. Определение тарифа (цены) платной услуги.

5.1. Тариф на платную образовательную услугу определяется на основе расчета экономически обоснованных затрат материальных и трудовых ресурсов (далее – затраты).

5.2. Стоимость образовательных услуг, оказываемых за плату, устанавливается не менее, чем на один календарный (или финансовый) год.

5.3. Основанием для досрочного пересмотра цен на платные образовательные услуги является объективное изменение условий деятельности школы, влияющее на стоимость соответствующей образовательной услуги, оказываемой за плату, а также внесение изменений в нормативно-правовые акты, регулирующие данные вопросы.

5.4. Контроль за соблюдением порядка ценообразования на платные образовательные услуги и за применением установленных тарифов на них, осуществляется начальником Управления образования администрации города Прокопьевска.

5.5. Школа вправе снизить стоимость платных образовательных услуг по договору об оказании платных образовательных услуг на 25% от общей суммы оплаты для заказчиков многодетных – малообеспеченных родителей (законных представителей) (на основании документов, подтверждающих статус), работников школы, если количество льготников не превышает 20% от общего количества учащихся в группе. Покрытие недостающей суммы затрат

производится за счет собственных средств, в том числе средств, полученных от приносящей доход деятельности, добровольных пожертвований и целевых взносов физических и (или) юридических лиц.

5.6. Школа вправе освободить от оплаты платных образовательных услуг заказчиков, которые являются работниками школы, если количество льготников в группе не превышает 10% от общего количества учащихся в группе. Покрытие недостающей суммы затрат производится за счет собственных средств, в том числе средств, полученных от приносящей доход деятельности, добровольных пожертвований и целевых взносов физических и (или) юридических лиц.

5.7. Стоимость платной образовательной услуги состоит из затрат, непосредственно связанных с оказанием платной образовательной услуги и потребляемых в процессе ее предоставления (далее – прямые затраты), и затрат, необходимых для обеспечения деятельности школы в целом, но не потребляемых непосредственно в процессе оказания платной образовательной услуги (накладные затраты).

5.8. К прямым затратам относятся:

- затраты на персонал, непосредственно участвующий в процессе оказания платной образовательной услуги (основной персонал);
- материальные запасы, полностью потребляемые в процессе оказания платной образовательной услуги;
- затраты (амортизация) оборудования, используемого в процессе оказания платной образовательной услуги;
- прочие затраты, отражающие специфику оказания платной образовательной услуги.

5.9. К накладным затратам относятся:

- затраты на персонал школы, не участвующего непосредственно в процессе оказания платной образовательной услуги (далее – прочий персонал);
- хозяйственные расходы – приобретение материальных запасов, оплата услуг связи, транспортных услуг, коммунальных услуг, обслуживание, ремонт объектов (далее – затраты общехозяйственного назначения);
- затраты на уплату налогов (кроме налогов на оплату труда), иные обязательные платежи;
- затраты (амортизация) зданий, сооружений и других основных фондов, непосредственно связанных с оказанием платной образовательной услуги;
- прочие затраты, отражающие специфику оказания платной образовательной услуги.

5.10. Для расчета затрат на оказание платной образовательной услуги используется метод прямого счета, в основе которого лежит прямой учет всех элементов затрат.

$$Z_{\text{усл}} = Z_{\text{оп}} + Z_{\text{мз}} + A_{\text{усл}} + Z_{\text{н}}, \text{ где:}$$

$Z_{\text{усл}}$ – затраты на оказание платной образовательной услуги;

$Z_{\text{оп}}$ – затраты на основной персонал, непосредственно принимающий участие в оказании платной образовательной услуги;

$Z_{\text{мз}}$ – затраты на приобретение материальных запасов, потребляемых в процессе оказания платной образовательной услуги;

$A_{\text{усл}}$ – сумма начисленной амортизации оборудования, используемого при оказании платной образовательной услуги;

$Z_{\text{н}}$ – накладные затраты, относимые на стоимость платной образовательной услуги.

5.11. Затраты на основной персонал включают в себя:

- затраты на оплату труда и начисления выплаты по оплате труда основного персонала,
- суммы вознаграждения сотрудникам, привлекаемым по гражданско-правовым договорам.

Затраты на оплату труда и начисления на выплаты по оплате труда рассчитываются как произведение стоимости единицы рабочего времени (например, человека-дня, человека-часа), на количество единиц времени, необходимых для оказания платной образовательной услуги. Данный расчет проводится по каждому сотруднику, участвующему в оказании соответствующей платной образовательной услуги, и определяется по формуле:

$$Z_{\text{оп}} = \sum OT_{\text{ч}} * T_{\text{усл}}, \text{ где:}$$

$Z_{оп}$ - затраты на оплату труда и начисления на выплаты по оплате труда основного персонала;
 $OT_{ч}$ – повременная (часовая, дневная, месячная) ставка по штатному расписанию и по гражданско-правовым договорам сотрудников из числа основного персонала (включая начисления на выплаты по оплате труда);

$T_{усл}$ – норма рабочего времени, затрачиваемого основным персоналом.

Расчет затрат на оплату труда персонала, непосредственно участвующего в процессе оказания платной образовательной услуги, производится по форме в соответствии с Таблицей 1:

Таблица 1

Расчет затрат на оплату труда персонала

Наименование должности	Средняя заработная плата в месяц, включая начисления на оплату труда, (руб)	Месячный фонд рабочего времени, (час)	Норма времени на оказание платной услуги, (час)	Затраты на оплату труда персонала. (руб)
1	2	3	4	5 (= 2/3*4)
1				
2				
Итого:	х	х	х	

5.12. Затраты на приобретение материальных запасов и услуг, полностью потребляемых в процессе оказания платной образовательной услуги, включают в себя:

- расходы на приобретение инвентаря, приборов, лабораторного оборудования, используемого непосредственно в процессе оказания платной образовательной услуги и не являющихся амортизируемым имуществом;
- затраты на мягкий инвентарь;
- затраты на приобретение материалов по оргтехнике;
- затраты на другие материальные запасы.

Затраты на приобретение материальных запасов рассчитываются как произведение средних цен на материальные запасы на их объем потребления в процессе оказания платной образовательной услуги. Затраты на приобретение материальных запасов определяются по формуле:

$$Z_{мз} = \sum MЗ * Ц, \text{ где:}$$

$Z_{мз}$ – затраты на материальные запасы, потребляемые в процессе оказания платной образовательной услуги;

$MЗ$ – материальные запасы определенного вида;

$Ц$ – цена приобретаемых материальных запасов.

Расчет затрат на материальные запасы производится по форме в соответствии с Таблицей 2:

Таблица 2

Расчет затрат на материальные запасы

Наименование материальных запасов	Единица измерения	Расход (в ед. измерения)	Цена за единицу (руб)	Всего материальных запасов, (руб)
1	2	3	4	5 (= 3*4)
1				
2				
3				
Итого	х	х	х	

5.13. Сумма начисленной амортизации оборудования, используемого при оказании платной образовательной услуги, определяется исходя из балансовой стоимости оборудования, годовой нормы его износа и времени работы оборудования в процессе оказания платной образовательной услуги.

Расчет суммы начисленной амортизации оборудования, используемого при оказании платной образовательной услуги, производится по форме в соответствии с Таблицей 3.

Таблица 3

Расчет суммы начисленной амортизации оборудования

Наименование оборудования	Балансовая стоимость, (руб)	Годовая норма износа, (%)	Годовая норма времени работы оборудования. (час)	Время работы оборудования в процессе оказания платной услуги, (час)	Сумма начисленной амортизации, (руб)
1	2	3	4	5	6 (= 2*3*/4*5)
1					
2					
3					
Итого	х	х	х	х	

5.14. Объем накладных затрат относится на стоимость платной образовательной услуги пропорционально затратам на оплату труда и начислениям на выплаты по оплате труда основного персонала, непосредственно участвующего в процессе оказания платной услуги:

$$З_n = k_n * З_{оп}, \text{ где:}$$

k_n - коэффициент накладных затрат, отражающий нагрузку на единицу оплаты труда основного персонала школы. Данный коэффициент рассчитывается на основании отчетных данных за предшествующий период и прогнозируемых изменений в плановом периоде:

$$k_n = \frac{З_{проч} + З_{охн} + А_{охн}}{\sum З_{оп}}, \text{ где:}$$

$З_{проч}$ – фактические затраты на прочий персонал школы за предшествующий период, скорректированные на изменение численности прочего персонала и прогнозируемый рост заработной платы;

$З_{охн}$ – фактические затраты общехозяйственного назначения за предшествующий период, скорректированные на прогнозируемый инфляционный рост цен, и прогнозируемые затраты на уплату налогов (кроме налогов на фонд оплаты труда), пошлины и иные обязательные платежи с учетом изменения налогового законодательства;

$А_{охн}$ – прогноз суммы начисленной амортизации имущества общехозяйственного назначения в плановом периоде;

$З_{оп}$ – фактические затраты на весь основной персонал школы за предшествующий период, скорректированные прогнозируемое изменение численности основного персонала и прогнозируемый рост заработной платы;

Затраты на прочий персонал включают в себя:

- затраты на оплату труда и начисления на выплаты по оплате труда прочего персонала;
- нормативные затраты на командировки прочего персонала;
- затраты на повышение квалификации основного и прочего персонала.

Затраты общехозяйственного назначения включают в себя:

-затраты на материальные и информационные ресурсы, затраты на услуги в области информационных технологий (в том числе приобретение неисключительных (пользовательских) прав на программное обеспечение);

-затраты на коммунальные услуги, услуги связи, транспорта, затраты на услуги банков, прачечных, затраты на прочие услуги, потребляемые школой при оказании платной образовательной услуги;

-затраты на содержание недвижимого и особо ценного движимого имущества, в том числе затраты на охрану (обслуживание систем видеонаблюдения, тревожных кнопок и т.п.), затраты на противопожарную безопасность (обслуживание оборудования, систем охранно-пожарной сигнализации и т.п.), затрат на текущий ремонт по основным видам утвержденных направлений, затраты на содержание прилегающей территории, затраты на арендную плату за пользование имуществом (в случае, если аренда необходима для оказания платной образовательной услуги), затраты на уборку помещений, на содержание транспорта, санитарную обработку помещений и т.п.

Расчет накладных затрат производится по форме согласно Таблице 4.

Таблица 4

Расчет накладных затрат

№ п/п	Наименование показателя	Сумма, рублей
1	2	3
1	Прогноз затрат на административно-управленческий персонал	
2	Прогноз затрат общехозяйственного назначения	
3	Прогноз суммы начисленной амортизации имущества общехозяйственного назначения	
4	Прогноз суммарного фонда оплаты труда основного персонала	
5	Коэффициент накладных затрат	$= (1+2+3)/4$
6	Затраты на основной персонал, участвующий в предоставлении платной услуги	
7	Итого накладные расходы	$=5*6$

5.15. Расчет стоимости платной образовательной услуги производится по форме в соответствии с Таблицей 5.

Таблица 5

Расчет стоимости (тарифа) на оказание платной образовательной услуги

(наименование платной образовательной услуги)

№ п/п	Наименование статей затрат	%	Сумма, (рублей)	Человек
1	Прямые затраты	X		X
1.1.	Затраты на оплату труда основного персонала	X		X
1.2.	Материальные запасы	X		X
1.3.	Сумма начисленной амортизации оборудования, используемого при оказании платной образовательной услуги	X		X
2	Накладные затраты, относимые на платную образовательную услугу	X		X
3	Итого затрат	X		X
4	Количество обучающихся в группе	X	X	

5	Тариф платной образовательной услуги на 1 обучающегося	X		X
---	--	---	--	---

5.16. На основании таблиц 1-5 формируется калькуляция по форме, указанной в Таблице 6

Таблица 6

Согласовано:
Начальник управления
образования администрации
города Прокопьевска

Утверждаю:
директор _____

«___» _____ 201_ г

«___» _____ 201_ г

Калькуляция
(в расчете на 1 обучающегося)

_____ (наименование платной услуги)

Часы по учебному плану _____ часов
Срок обучения (час/нед/мес) _____ / _____ / _____

№ п/п	Наименование статей затрат	Сумма, (рублей)
1	Прямые расходы	
1.1	Заработная плата (с начислениями)	
1.2.	Материальные запасы	
1.3.	Начисленная амортизация оборудования, использованная при оказании платной услуги	
1.4.	Прочие расходы	
2	Накладные затраты	
3	Итого затрат	
	Тариф на платную образовательную услугу	

Бухгалтер _____

6. ПОРЯДОК ФОРМИРОВАНИЯ И РАСХОДОВАНИЯ СРЕДСТВ, ПОЛУЧЕННЫХ ЗА ОКАЗАНИЕ ПЛАТНЫХ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ УСЛУГ.

6.1. Денежные средства, полученные школой от оказания платных образовательных услуг, учитываются на лицевом счете получателя бюджетных средств и расходуются в рамках финансово-хозяйственной деятельности школы (далее – ПФХД) в соответствии с целевыми назначениями.

6.2. На оказание платных образовательных услуг составляется расчет доходов и расходов на финансовый год, который утверждается директором школы и предоставляется на согласование в управление образования администрации города.

6.3. Расчет доходов и расходов составляется в трех экземплярах, данные расчета вносятся в ПФХД.

6.4. В расходной части расчета доходов и расходов указываются источники поступления денежных средств.

6.5. В расчетной части доходов и расходов приводятся только те коды экономической классификации расходов бюджетов РФ, по которым школа предусматривает затраты.

6.6. Расходы по средствам, полученным от оказания платных образовательных услуг, не могут превышать суммы доходов, предусмотренной в доход части расчета и ПФХД.

6.7. Основным плановым документом, определяющим объем платных образовательных услуг, целевое направление и поквартальное распределение средств, является смета доходов и расходов средств, полученных школой за оказание платных образовательных услуг. Смета доходов и расходов формируется на основании планируемых физических и стоимостных показателей и согласовывается с учредителем.

6.8.Согласованная смета доходов и расходов по платным образовательным услугам является основанием для включения в доходы и расходы школы.

6.9. Распределение дохода производится пропорционально удельному весу затрат по статьям, заложенным в стоимость платных образовательных услуг.

6.10.Распределение денежных средств на оплату труда педагогических работников, занятых оказанием платных образовательных услуг, производится на основании Положения об оплате труда работников за счет средств, полученных от предпринимательской и иной, приносящей доход деятельности, утвержденного директором школы.

6.11.Директор школы несет персональную ответственность за целевое использование денежных средств, полученных за оказание платных образовательных услуг, а также ответственность за соблюдение действующих нормативных документов, в сфере оказания платных услуг, гражданского, трудового, административного и уголовного законодательства, при оказании платных услуг и при заключении договора на оказание платных образовательных услуг.

6.1.Платные образовательные услуги оказываются на добровольной договорной основе всем желающим при наличии возможности оказать запрашиваемую заказчиком образовательную услугу.

6.2.Образовательные отношения по предоставлению платной образовательной услуги прекращаются в связи с получением образования (завершением обучения).

6.3.Образовательные отношения могут быть прекращены досрочно в следующих случаях:

7.ОТВЕТСТВЕННОСТЬ СТОРОН ПРИ ОКАЗАНИИ ПЛАТНЫХ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ УСЛУГ

7.1.Исполнитель оказывает платные образовательные услуги в порядке и в сроки, определенные договором, уставом и лицензией школы.

7.2.Исполнитель несет ответственность за жизнь и здоровье потребителей услуг во время нахождения в школе.

7.3.Исполнитель освобождается от ответственности за неисполнение или ненадлежащее исполнение платной образовательной услуги, если докажет, что неисполнение или ненадлежащее исполнение платной образовательной услуги произошло вследствие непреодолимой силы, а также по иным основаниям, предусмотренным действующим законодательством РФ.

7.4.При обнаружении недостатка оказания платных образовательных услуг, в том числе оказанных в неполном объеме, предусмотренном образовательными программами и учебным планом, заказчик (обучающийся) вправе по своему выбору потребовать:

- соответствующего уменьшения стоимости оказанных платных образовательных услуг;
- возмещения понесенных им расходов по устранению недостатков оказанных платных образовательных услуг своими силами или третьими лицами;
- оказания платных образовательных услуг в полном объеме в соответствии с заключенным договором;
- назначение нового срока оказания платных образовательных услуг;
- расторжения договора и полного возмещения убытков, если в установленный договором срок недостатки в оказании платных образовательных услуг не устранены исполнителем, либо имеют существенный характер.

7.5 Заказчик вправе потребовать полного возмещения убытков, причиненных ему в связи с нарушением сроков начала и (или) окончания предоставления платных образовательных услуг. Нарушение установленных договором сроков исполнения услуги должно сопровождаться выплатой заказчику неустойки в порядке и размере, определенном Законом РФ от 07.02.1992 № 2300-1 «О защите прав потребителей» или договором.

7.6.Заказчик (потребитель) платных образовательных услуг обязан:

- посещать все занятия, предупреждать образовательное учреждение о пропуске занятий по уважительной причине;

- предупреждать образовательное учреждение о намерении прекратить обучение за две недели до прекращения;
- оплатить в полном объеме и в оговоренные договором сроки стоимость предоставленной образовательной услуги;
- выполнять условия договора, соблюдать правила поведения, установленные в Школе.

7.7. Директор школы несет персональную ответственность:

- за соблюдение действующих нормативно-правовых актов в сфере оказания платных услуг, законодательства о защите прав потребителей, а также гражданского, трудового, административного и уголовного законодательства РФ при оказании платных образовательных услуг в Школе, при заключении договоров на оказание этих услуг;
- за организацию, порядок предоставления и качество платных образовательных услуг в школе;
- за соблюдение дисциплины цен при оказании платных образовательных услуг;
- за иные действия, предусмотренные законодательством РФ.

7.8. В случае нарушения установленных требований при оказании платных образовательных услуг Школа, должностные лица, работники, виновные в нарушении, могут быть привлечены к ответственности в соответствии с действующим законодательством.

7.9. Наложение мер административной ответственности не освобождает Школу, директора школы и виновных лиц от устранения допущенных нарушений и возмещения причиненного ущерба.

7.10. За неисполнение либо ненадлежащее исполнение обязательств по договору Исполнитель и Заказчик несут ответственность, предусмотренную договором и законодательством Российской Федерации.

8. ВОЗНИКНОВЕНИЕ И ПРЕКРАЩЕНИЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ ОТНОШЕНИЙ

8.1. Образовательные отношения оформляются заключением договора на оказание платных образовательных услуг. Договор составляется в двух экземплярах, один из которых находится у Исполнителя, другой - у Заказчика.

8.2. Образовательные отношения прекращаются в связи с получением образования (завершением обучения).

8.3. Образовательные отношения могут быть прекращены досрочно в случаях:

- по соглашению сторон;
- по инициативе Потребителя или Заказчика, в том числе в случае перевода Потребителя для продолжения освоения образовательной программы в другую организацию, осуществляющую образовательную деятельность;
- по обстоятельствам, не зависящим от воли обучающегося или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося и школы, в том числе в случае ликвидации школы, осуществляющей образовательную деятельность.

8.4. Образовательные отношения могут быть прекращены досрочно по инициативе исполнителя в одностороннем порядке в случаях:

- просрочки оплаты стоимости платных образовательных услуг;
- невозможности надлежащего исполнения обязательства по оказанию платных образовательных услуг вследствие действий (бездействий) Потребителя;
- в иных случаях, предусмотренных законодательством РФ и локальными актами Исполнителя.

8.5. Расторжение договора оформляется путем подписания соответствующего соглашения или на основании распоряжения директора школы. Исполнитель при наличии оснований для расторжения договора письменно уведомляет Заказчика о намерении расторгнуть договор с указанием основания для расторжения. В течение 6 рабочих дней с момента направления уведомления, если Заказчик не принял мер по подписанию соглашения о расторжении договора, либо урегулированию спорных вопросов, явившихся основанием для расторжения договора, договор считается расторгнутым на основании распоряжения директора школы.

8.6. Заказчик вправе в любое время расторгнуть настоящий договор при условии оплаты Исполнителю фактически понесённых расходов.

8.7. Исполнитель вправе отказаться от исполнения обязательств по договору лишь при условии полного возмещения Заказчику убытков.

8.8. Основания расторжения в одностороннем порядке Исполнителем, договора об оказании платных образовательных услуг указываются в договоре.

9. КОНТРОЛЬ

9.1. Школа обязана ежегодно предоставлять учредителю и общественности отчет о поступлении и расходовании финансовых и материальных средств, полученных за счет оплаты платных образовательных услуг.

9.2. Бухгалтер осуществляет финансовый контроль за операциями, производимыми при осуществлении платных образовательных услуг, несет ответственность за своевременное зачисление средств, поступивших от их оказания на лицевой счет учреждения, предоставление отчетности об использовании средств, в соответствии с утвержденными формами и сроками.

9.3. Должностные лица, ответственные за предоставление информации, несут персональную дисциплинарную ответственность за своевременность, полноту и достоверность предоставляемых сведений.