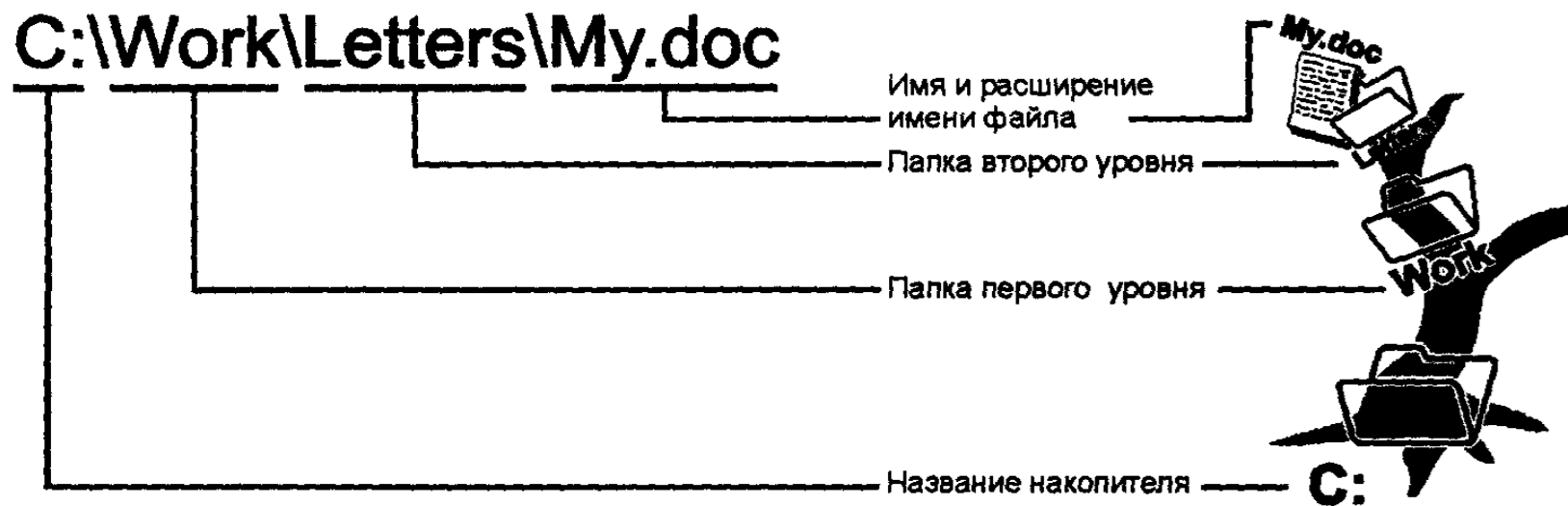


# Операции с файлами и папками

учитель информатики МБОУ «Школа № 32»  
Е.М. Батурина

# Файловая структура



# Операции с файлами и папками

- Управление просмотром;
- Выделение;
- Копирование;
- Перемещение;
- Переименование;
- Создание новой папки;
- Удаление;
- Восстановление удаленных файлов или папки;
- Создание ярлыка.

# Управление просмотром папок и файлов

В меню **Вид** выберите один из четырех режимов просмотра:

- Крупные значки;
- Мелкие значки;
- Список;
- Таблица (в этом режиме можно посмотреть размер, тип и дату последнего редактирования файла).

# Выделение файлов и папок

- Для выделение одного файла достаточно щелкнуть один раз левой клавишей мыши на его имени.
- Выделить группу файлов можно с помощью мыши или с помощью сочетания клавиш **SHIFT+КЛАВИШИ УПРАВЛЕНИЯ КУРСОРОМ**.
- Для того, чтобы выделить все файлы выберите команду **Выделить все** в меню **Правка**.
- Исключить лишние элементы из выделенной группы файлов можно, щелкнув на них мышью при нажатой клавиши **CTRL**. Таким же способом можно добавить к группы несколько файлов или папок.

# Копирование файлов и папок

1. Выделить файл или группу файлов.
2. Выбрать команду **Копировать** в меню **Правка** или на **панели инструментов** или в **контекстном меню** (его вызывает правая клавиша мыши).
3. Выбрать команду **Вставить** в меню **Правка** или на **панели инструментов** или в **контекстном меню**.

Вместо команды **Копировать** можно воспользоваться комбинацией клавиш - **CTRL+C**, **Вставить** - **CTRL+V**.

# Перемещение файлов и папок

1. Выделить файл или группу файлов.
2. Выбрать команду **Вырезать (CTRL+X)** в меню **Правка** или на **панели инструментов** или в **контекстном меню**.
3. Выбрать команду **Вставить** в меню **Правка** или на **панели инструментов** или в **контекстном меню**
4. Переместить и скопировать файл можно также с помощью мыши и технологии **Перетащи и отпусти** (при копировании нужно удерживать клавишу **CTRL** ).

# Переименование файла

1. Выделить файл.
2. Выбрать команду **Переименовать** в меню **Файл** или **в контекстном меню**.
3. Вместо старого названия файла набрать новое.
4. Нажать клавишу **ENTER** или щелкнуть мышью за пределами имени файла.



# Создание новой папки

1. В меню **Файл** (контекстном меню) выбрать команду **Создать** затем **Папку**.
2. Ввести имя папки и нажать клавишу **ENTER**.

# Удаление файлов и папок

1. Выделить файл или группу файлов.
2. Выбрать команду **Удалить** в меню **Файл** или на **панели инструментов** или в **контекстном меню**.
3. В появившемся диалоговом окне подтвердить удаление файла.

Вместо команды **Удалить** можно воспользоваться клавишей **Delete** на клавиатуре.

# Восстановление удаленных файлов и папок

1. Открыть мусорную корзину.
2. Выделить файл или группу файлов, которые необходимо восстановить.
3. Выбрать команду **Восстановить** в меню **Файл** или **в контекстном меню**.

# Создание ярлыка на файл или папку

**Ярлыки.** Внешне ярлыки очень похожи на значки. Их отличает только маленькая стрелочка в левом нижнем углу. И все же ярлыки и значки – это разные вещи. Различие состоит в том, что значок – это графическое изображение самой программы, а ярлык – это ссылка на реальную программу (или папку). Удаляя ярлык вы не удаляете самой программы, а удаляя значок вы удаляете саму программу.

1. Выделить файл или папку для которой хотите создать ярлык.
2. В меню **Файл** выбрать команду **Создать** затем **Ярлык**, при необходимости перенести ярлык на рабочий стол.
3. Так же создать ярлык для файла или папки на рабочем столе можно с помощью технологии **Перетащи и отпусти**.