

## **Алгоритм принятия решения о привлечении средств на нужды образовательного учреждения**

1. Написание Программы развития Школы.
2. Создание сметы расходов для реализации Программы развития Школы.
3. Анализ сметы расходов с точки зрения определения источников финансирования.
4. Заседание Попечительского совета для определения первоочередных направлений вложения средств с целью развития Школы.
5. Попечительский совет обращается как в устной, так и в письменной форме к физическим и юридическим лицам с просьбой об оказании помощи Школе с указанием цели привлечения добровольных пожертвований.
6. Пожертвования физических или юридических лиц могут привлекаться Школой только на добровольной основе.
7. Физические и юридические лица вправе определять цели и порядок использования своих пожертвований.
8. Распоряжение привлеченными пожертвованиями осуществляет директор Школы в соответствии с утвержденной сметой доходов и расходов по приносящей доход деятельности, согласованной с Попечительским советом.
9. Использование привлеченного имущества Школы должно производиться строго в соответствии с целевым назначением пожертвования, определенном физическими или юридическими лицами, либо Попечительским советом.